

## 旭川医科大学病院 診療情報管理士募集要項

1. 募集職種 診療情報管理士（常勤）
2. 募集人員 1名
3. 就業場所 旭川医科大学病院（経営企画課）  
〔変更の範囲：旭川医科大学の定める場所〕
4. 職務内容（1）診療情報管理業務  
（2）がん登録に係る業務  
（3）診療情報の調査統計業務  
（4）臨床指標に係る業務  
（5）診療記録の質的・量的点検  
その他、これらに付随する業務  
〔変更の範囲：旭川医科大学の定める業務〕
5. 採用日 内定後早い時期（「6.応募資格」(2)に該当する方は令和7年4月1日）  
〔期間の定め：無し〕
6. 応募資格 次のいずれかに該当する者  
（1）診療情報管理士の資格を有する方  
（2）令和7年2月に予定されている認定試験にて診療情報管理士資格を取得見込の方（資格取得を採用の条件とします）  
（3）診療情報管理士としての実務経験を有する者 優遇
7. 応募方法 次の書類を下記の提出先まで郵送又は持参してください。  
※応募時の封筒に「診療情報管理士（常勤）応募書類在中」と朱書きしてください。  
（1）履歴書（市販様式、写真添付、できる限りメールアドレスを記載）  
（2）職務経歴書（従事した職務内容の詳細を職歴ごとに記載願います）  
    ※職名、雇用形態（常勤・非常勤）、職務内容（具体的に）（職務経験のある方）  
（3）診療情報管理士認定証（写）（有資格者のみ）  
（4）成績証明書及び卒業見込証明書（在学者のみ）  
（5）大学病院に勤務する診療情報管理士としての抱負（800字程度、A4版・任意様式）
8. 応募締切 令和6年6月14日（金）【必着】
9. 選考方法 第一次選考：書類審査  
第二次選考：能力試験および適性検査  
第三次選考：面接および筆記試験  
    \*第二次選考以降の詳細は、各選考対象者に別途お知らせいたします。
10. 給与等 国家公務員に準じた本学規程により支給します。  
    基本給 経験年数等により決定（170,900円～305,200円）  
    各種手当 通勤手当・住居手当・扶養手当・寒冷地手当（11月～3月）・  
        期末手当・勤勉手当・超過勤務手当等
11. 就業時間 午前8時30分～午後5時15分（7時間45分勤務）
12. 休日 週休2日制（土・日）、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
13. 休暇 年次有給休暇、特別休暇、病気休暇
14. 保険 国家公務員共済組合、雇用保険、労災保険
15. 問合せ先及び応募書類提出先

〒078-8510 旭川市緑が丘東2条1丁目1番1号

旭川医科大学人事課人事第一係

TEL 0166-68-2123 E-mail [jintai-saiyo@asahikawa-med.ac.jp](mailto:jintai-saiyo@asahikawa-med.ac.jp)